

Tréningový program zameraný na získanie sociálno-psychologických zručností, pre uplatňovanie princípov konštruktívneho riešenia konfliktov, ktoré môžu účastníci využiť v rôznych sférach pracovného a osobného života.

OBSAHOVÉ ZAMERANIE PROGRAMU

Vymedzenie pojmu konfliktu a jeho analýza

- ▶ teoretické východiská pre analýzu konfliktov
- ▶ prehľad typológií konfliktov
- ▶ aktéri v konflikte
- ▶ zdroje konfliktov a charakteristiky konfliktov
- ▶ fázy vývoja konfliktov (eskalácia a de-eskalácia)
- ▶ konflikt a moc (symetrické a asymetrické konflikty)

Zručnosti pri analyzovaní konfliktov

- ▶ cvičenia analýzy konfliktov na konkrétnych príkladoch zo života účastníkov a z prípadových štúdií – modelovanie reálnych situácií, ktoré korešpondujú s obsahom práce účastníkov vzdelávacej skupiny
- ▶ charakter konfliktov – najčastejšie typy konfliktov vo väzbe na obsah práce účastníkov vzdelávacej skupiny
- ▶ teórie konfliktov – autoritatívne a alternatívne spôsoby riešenia konfliktov

Interpersonálne a intrapersonálne konflikty

- ▶ zdroje interpersonálnych a intrapersonálnych konfliktov
- ▶ interpersonálne konflikty (na pracovisku, v rodine)
- ▶ konflikty v medziskupinovom kontexte (záujmové skupiny, kolektívne vyjednávanie)
- ▶ konflikty v komunitnom kontexte (konflikty vo sfére verejného rozhodovania)
- ▶ konflikty vo vzťahoch väčšiny a menšiny
- ▶ interkultúrne aspekty v konfliktoch

Komunikačné zručnosti v riešení konfliktov

- ▶ teoretické východiská spojené s praktickým nácvikom zručností v malých skupinkách
- ▶ princípy otvorenej komunikácie, zabezpečovanie priestoru a tolerance v komunikácii
- ▶ neverbálna komunikácia – kódovanie a dekódovanie významu
- ▶ aktívne počúvanie
- ▶ poskytovanie spätnej väzby
- ▶ princípy dvojsmernej komunikácie
- ▶ komunikácia v mocensky nevyvážených situáciách, komunikácia z pozície mocensky slabšieho
- ▶ obrana voči manipulácii, emočnému vydieraniu, nečistým trikom
- ▶ argumentovanie
- ▶ teória komunikácie
- ▶ koncepcia nenásilnej komunikácie
- ▶ princípy vyjednávania postaveného na záujmoch

NÁŠ PRÍSTUP KU VZDELÁVANIU

- ▶ orientácia na potreby klienta
- ▶ analýza vzdelávacích potrieb a následné vypracovanie individuálneho vzdelávacieho plánu pre Vašu firmu
- ▶ intenzívny tréningový program s využitím moderných vyučovacích metód
- ▶ follow up aktivity t.j. potréningová starostlivosť podľa požiadavky klienta
- ▶ vypracovanie záverečnej hodnotiacej správy

PRE KOHO JE PROGRAM URČENÝ

- ▶ manažéri na všetkých úrovniach riadenia
- ▶ podnikatelia a majitelia firiem
- ▶ vedúci zamestnanci a lídri
- ▶ všetci, ktorí sa chcú naučiť konštruktívne riešiť konflikty

ROZSAH PROGRAMU

- ▶ program odporúčame realizovať ako blok v rozsahu 1 – 2 dni

POUŽITÉ METÓDY

- ▶ princíp aktívneho sociálneho učenia, zážitok na sebe
- ▶ skupinová diskusia, individuálna práca, práca vo dvojici a skupinová práca
- ▶ analýza problémov, brainstorming, prípadové štúdie
- ▶ sebahodnotenie a spätná väzba s použitím videotechniky
- ▶ modelovanie a prehrávanie situácií, hranie rolí
- ▶ autodiagnostika formou dotazníkov
- ▶ práca s videokamerou pre diagnostické účely

TRÉNERI

- ▶ profesionálne tímy našich konzultantov, trénerov, lektorov a koučov tvoria špičkoví odborníci z akademickej pôdy a komerčného sektora, ktorí majú potrebné vzdelanie a dlhoročné praktické skúsenosti so vzdelávaním dospelých a sú garantom odbornosti a kvality jednotlivých vzdelávacích produktov

TM CONSULTING s.r.o.

sídlo:
Dolnohorská 26, 949 01 Nitra
office:
Novozámocká 165, 949 05 Nitra

tel./fax: +421 37 6582 062
mobil: +421 907 736 117
e-mail: kmihalovicova@tmconsulting.sk

Viac informácií nájdete na
www.tmconsulting.sk

DÔVERUJTE NÁM

V každom ľudskom snažení je úspech závislý od vedomostí a schopnosti využiť informácie na dosiahnutie cieľa. Vedieť a poznať Vám pomáha presadiť sa.

Už od roku 1992 stojíme pri Vás, aby sme odpovedali na Vaše otázky a prinášali nové informácie, sprostredkovali nové postupy a hľadali spolu s Vami nové riešenia.

Našou odmenou je Váš úspech – úspech viac ako 30 000 našich absolventov.

Dôverujte nám. Dôverujte partnerom, ktorí dávajú jasné odpovede na Vaše otázky.

ĎALŠIE ŠKOLENIA

Komunikácia na pracovisku a riešenie konfliktov
Telefonická a e-mailová komunikácia
Time manažment - manažment času
Vedenie ľudí a motivácia
Vytváranie a vedenie efektívnych tímov

Vzťahy na pracovisku
Prezentačné zručnosti
Osobný imidž, spoločenská etika a protokol
Prevenia proti vyhoreniu
Zvládanie stresu v záťažových situáciách